ZARZĄDZENIE Nr 180.2026

Wójta Gminy Błędów

Z dnia 26 października 2026 roku

w sprawie: zmiany zarządzenia o wprowadzeniu Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Urzędzie Gminy w Błędowie

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1135) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2025 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1638 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 95.2025 Wójta Gminy Błędów z dnia 18 sierpnia 2025 roku, zarządza się, co następuje:

§ 1

Dotychczasowy Załącznik Nr 3 do Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Urzędzie Gminy pt. „WYKAZ STANOWISK, W TYM STANOWISK KIEROWNICZYCH URZĘDNICZYCH, URZĘDNICZYCH, POMOCNICZYCH I OBSŁUGI ORAZ DORADCÓW I ASYSTENTÓW, SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE, ZASZEREGOWANIE DO KATEGORII WYNAGRADZANIA ZASADNICZEGO I STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO.” otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, poprzez opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Błędów.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Błędów.

Wójt
Mirosław Jakubczak

Załącznik nr 1
do Regulaminu wynagradzania

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1	2	3	4	5	6
STANOWISKA KIEROWNICZE URZĘDNICZE					
1.	Sekretarz	XVII-XX	8	WYŻSZE	4
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI-XX	6	Według odrębnych przepisów	4
3.	Audytor wewnętrzny	XV-XX	6	Według odrębnych przepisów	4
4.	Zastępca skarbnika gminy	XIV-XIX	6	Wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
5.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIV-XVII	-	Według odrębnych przepisów	4
6.	Komendant Gminny ochrony przeciwpożarowej	XIV-XVII	6	Wyższe	4
7.	Kierownik referatu	XIII-XVIII	6	Wyższe	4
8.	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych	XIV-XVIII	-	Według odrębnych przepisów	
9.	Inspektor ochrony danych	XIV-XVIII	-	Według odrębnych przepisów	
STANOWISKA URZĘDNICZE					
1.	Główny specjalista	XIII - XVII	-	Wyższe	4
2.	Informatyk urzędu	XIII – XVIII	-	Wyższe	4
3.	Główny administrator baz danych	XIII – XVII	-	Wyższe	4

4.	Główny administrator systemów komputerowych	XIII – XVII	-	Wyższe	4
5.	Starszy inspektor	XIII – XVII	-	Wyższe	4
6.	Inspektor	XI – XVI XI – XV	-	Wyższe Średnie	3 5
7.	Starszy specjalista	XI - XV	-	Wyższe Średnie	3 5
8.	Starszy informatyk	XI – XVI	-	Wyższe Średnie	3 5
9.	Podinspektor	X – XIV	-	Wyższe Średnie	- 3
10.	Informatyk	X – XV	-	Wyższe Średnie	- 3
11.	Specjalista	X – XIV	-	Wyższe Średnie	- 3
12.	Samodzielny referent	X – XII	-	Wyższe Średnie	1 4
13.	Referent	VIII – XI	-	Średnie	1
14.	Archiwista	VII – X	-	Średnie	-
15.	Młodszy referent	VII – X	-	Średnie	-
STANOWISKA POMOCNICZE I OBSŁUGI					
1.	Kierownik kancelarii: głównej, tajnej	VIII – X	2	Średnie	3
2.	Pomoc administracyjna	IV – VII	-	Zasadnicze	-
3.	Kierowca samochodu ciężarowego samochodu strażackiego, operator pojazdu samobieżnego	VIII – XI	-	Według odrębnych przepisów	-
4.	Konserwator, robotnik wykwalifikowany, ślusarz – spawacz, elektryk, stolarz, malarz i inne	V – X	-	Zasadnicze zawodowe	-
5.	Robotnik gospodarczy	IV - VIII	-	Podstawowe	-
6.	Woźny, dozorca	II – VII	-	Podstawowe	-

7.	Sprzątaczka	II - V	-	Podstawowe	-
STANOWISKA, NA KTÓRYCH NAWIĄZANIE STOSUNKU PRACY NASTĘPUJE W RAMACH ROBÓT PUBLICZNYCH LUB PRAC INTERWENCYJNYCH					
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII – XVI	-	Wyższe	4
		XI – XV	-	Wyższe Średnie	3 5
		X	-	Wyższe Średnie	2 4
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX – XIII	-	Wyższe Średnie	- 3
		VIII – XI	-	Średnie	2
		VII – X	-	Średnie	-

Wójt
Mirosław Jakubczak